# Паспорт кабинета объединений «Разноцветный мир», «Мир увлечений»

*Ф.И.О., должность ответственного за кабинет*:

***Заборщикова Рута Романовна,*** *педагог ДО*

## Общие сведения

Наименование учреждения: **муниципальное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы»**

Полный почтовый адрес: **184536, Россия, Мурманская область, город Оленегорск, ул. Бардина, д. 52**

Телефон: **8 (81552) 57440**

Номер кабинета, месторасположение: **№ 8, этаж 1**

Площадь учебного кабинета: **32,1 м$^2$**

Число посадочных мест: **7-8**

## ОСНОВНЫЕ И ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ СООРУЖЕНИЯ И ПОМЕЩЕНИЯ

| № п/п | Наименование и назначение | Количество | Общая площадь, кв.м | Примечание |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Учебный кабинет | 1 | 32,1 | - |
| 3. | Кабинет педагога | 1 | 11,1 | - |
| 4. | Раздевалка | 1 | 3,8 | - |

## ОПИСЬ
### имущества кабинета № 8

| № п/п | Наименование имущества | Инвентарный номер | Количество |
|---|---|---|---|
| **Оперативный учет** | | | |
| 1. | Бактерицидный облучатель рециркулятор Борей 303+ | 03.08.2021 | 1 |
| 2. | Стол письменный | 18163066 | 1 |
| 3. | Парта 2х-местная 3-6 гр., прямоугольная труба | Яь0000013084 | 9 |
| 4. | Стул ученический регулируемый 3-6 гр. роста | Яь0000013085 | 18 |
| 5. | Стул ИЗО м/к черный, кож.зам. | Яь0000013086 | 1 |
| 6. | Шкаф темный книжный | 18163051 | 1 |
| 7. | Шкаф для посуды | 18163126 | 1 |
| 8. | Шкаф для книг | 18163040 | 1 |
| 9. | Шкаф для книг | 18163039 | 1 |
| 10. | Огнетушитель | 4000000000033 | 1 |
| 11. | Штора | | 4 |
| 12. | Тюль | | 2 |
| **Вспомогательный инвентарь** | | | |
| 1. | Стол мини-парта | - | 1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2. | Настольная лампа | - | 1 |
| 3. | Скамья в раздевалке | - | 1 |
| 4. | Стеллаж самодельный | - | 3 |
| 5. | Карниз 2014 г. | - | 2 |
| 6. | Мольберт настольный | - | 12 |
| 7. | Мольберт станковый | - | 1 |
| 8. | Устройство для написания натюрморта | - | 1 |
| 9. | Корзина для мусора | - | 1 |
| 10. | Аптечка | - | 1 |
| 11. | Раздаточный материал (технологические карты, образцы изделий) | - | в комплекте |
| **Оборудование** | | | |
| 1. | станок для бисера | - | 1 |
| 2. | пяльцы | - | 2 |
| 3. | ножницы | - | в комплекте |
| 4. | карандаши простые | - | |
| 5. | карандаши цветные | - | |
| 6. | фломастеры | - | |
| 7. | кисти | - | |
| 8. | стаканы для воды | - | |
| **Материалы** | | | |
| 1. | мука, соль | - | в наличии |
| 2. | клей ПВА, «Момент», «Титан», обойный | - | в комплекте |
| 3. | краски (гуашь, акварель, белила разных цветов) | - | |
| 4. | картон белый и цветной | - | |
| 5. | бумага белая и цветная | - | |
| 6. | бумага гофрированная | - | |
| 7. | салфетки | - | |
| 1. | Аптечка | - | 1 |
| 2. | Корзина для мусора | - | 1 |

## Средства пожаротушения

| № п/п | Наименование средств | Количество |
|---|---|---|
| 1. | Огнетушитель | 1 |

## ОПИСЬ
## документации кабинета № 2

| № п/п | Наименование инструкции | № инструкции |
|---|---|---|
| 1. | Памятка о правилах поведения в условиях | - |

| | | |
|---|---|---|
| | возникновения террористической опасности | |
| 2. | Инструкция по пожарной безопасности | ИОТ-001-2017 |
| 3. | Инструкция о порядке действий персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей | Приказ от 16.05.2018 № 227 |
| 4. | Инструкция по охране труда при эксплуатации электроустановок до 1000В | ИОТ-002-2017 |
| 5. | Инструкция по охране труда при проведении массовых мероприятий (вечеров, утренников, концертов, фестивалей, конкурсов, конференций, слетов и др.) | ИОТ-007-2017 |
| 6. | Инструкция по охране труда при проведении прогулок, туристских походов, экскурсий, экспедиций | ИОТ-008-2017 |
| 7. | Инструкция по охране труда при перевозке обучающихся автомобильным транспортом | ИОТ-009-2020 |
| 8. | Инструкция по охране труда при проведении занятий в объединениях декоративно-прикладного направления | ИОТ-030-2017 |
| 9. | Инструкция по охране труда при поездках обучающихся железнодорожным транспортом | ИОТ-037-2017 |
| 10. | Инструкция по охране труда для всех работников ЦВР | ИОТ-044-2020 |
| 11. | Инструкция по оказанию доврачебной помощи | ИОТ-045-2020 |
| 12. | Инструкция по охране труда при работе с мультимедийным проектором | ИОТ-047-2020 |
| 13. | Инструкция по охране труда при работе на копировально-множительной технике (принтер, ксерокс) | ИОТ-048-2020 |
| 14. | Инструкция по охране труда при работе на персональном компьютере | ИОТ-049-2020 |
| 15. | Инструкция по охране труда педагогических работников (педагог дополнительного образования, педагог-организатор) | ИОТ-050-2020 |

## Перспективный план развития кабинета

| № п/п | Планируемые мероприятия | Сроки | Ответственный | Отметка об исполнении |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Озеленение кабинета | в течение года | педагог | |
| 2. | Обновление стендов | в течение года | педагог | |
| 3. | Своевременный ремонт и замена | в течение года | зам. директора по АХЧ | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | оборудования | | | |
| 4. | Приобретение материалов для изготовления поделок | в течение года | педагог, зам. директора по АХЧ | |
| 5. | Приобретение методических материалов, литературы | в течение года | педагог, зам. директора по АХЧ | |
| 6. | Накопление и систематизация дидактического материала | в течение года | педагог | |

**Техническое состояние кабинета № 8**

| № п/п | Наименование | Количество/характеристика покрытия | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Зал** | **Подсобное помещение** | **Раздевалка** |
| 1. | Светильник | 8 светодиод. | 2 | 1 светодиод. |
| 2. | Радиатор | 2 | 1 | - |
| 3. | Окно | 2/ стеклопакет | 1/ окрашено | - |
| 4. | Дверь | 1/ окрашена | 1/ окрашена | 1/ окрашена |
| 5. | Стены | 1,5 м/ окраска<br>1,5 м /обои | окраска | окраска |
| 6. | Пол | линолеум | линолеум | линолеум |
| 7. | Потолок | побелка | побелка | побелка |
| 8. | Встроенный шкаф | 3/ окрашены | - | - |

## ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ КАБИНЕТОМ

1. Учебный кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий.
2. Кабинет должен проветриваться каждый перерыв.
3. В кабинете необходимо дважды в день проводить влажную уборку.
4. Педагог до начала занятий должен проверить состояние своего рабочего места и рабочих мест учащихся и о выявленных неполадках срочно сообщить администрации.
5. В начале учебного года на первом занятии в кабинете учащиеся знакомятся с инструкцией по технике безопасности.
6. Учащиеся должны:

6.1. находиться в кабинете только в сменной обуви, без верхней одежды;

6.2. находиться в кабинете только в присутствии педагога;

6.3. соблюдать чистоту и порядок в кабинете.