

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ БОКОВСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

06.09.2019 г.

№ 356

Об утверждении Положения о
районном методическом объединении
педагогических работников общеобразователь-
ных учреждений Боковского района

С целью совершенствования работы районных методических объединений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о районном методическом объединении педагогических работников общеобразовательных учреждений Боковского района.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего МБУ «Районный методический кабинет» Боковского района М.В. Зеленкову.

Начальник отдела образования



В.В. Шараев

УТВЕРЖДЕНО
Приказом отдела
образования Администрации
Боковского района
от 06.09.2019 г. № 356

**Положение
о районном методическом объединении
педагогических работников Боковского района.**

1. Общие положения

Районное методическое объединение организуется при наличии не менее пяти педагогов по одному предмету или по одной образовательной области. Районное методическое объединение (РМО) осуществляет проведение учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам, воспитательному и социально-психологическому направлениям.

РМО в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, законами Российской Федерации, решениями правительств Российской Федерации и, нормативными документами отдела образования Администрации Боковского района и настоящим Положением.

Районное методическое объединение создается и ликвидируется на основании приказа отдела образования Администрации Боковского района.

2. Задачи районного методического объединения учителей-предметников

В ходе работы РМО учителей-предметников решаются следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление рабочих программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости преподавания;
- обеспечение профессионального, культурного и творческого роста педагогов;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по своему предмету, направлению работы;
- изучение и анализ состояния преподавания по предметам своего профиля или направления;
- обобщение передового опыта учителей и внедрение его в практику работы;
- проведение смотров кабинетов, конкурсов профессионального мастерства среди педагогов РМО;
- организация взаимопосещений уроков по определенной тематике с последующим их самоанализом и анализом;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предмету;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программ по предмету;

- проведение отчетов о профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- организация внешкольной работы с обучающимися по предмету.

3. Организация работы районного методического объединения

Работу РМО организует руководитель – творчески работающий педагог, имеющий первую или высшую квалификационную категорию. Руководитель РМО назначается приказом отдела образования Администрации Боковского района.

РМО планирует свою работу на год. В годовой план работы районного методического объединения включаются график проведения его заседаний и описание межсекционной деятельности. В течение учебного года проводится не менее трех заседаний РМО учителей.

К основным формам работы в РМО относятся:

- проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- «круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей;
- заседания РМО по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в образовательном процессе требований руководящих документов, передового педагогического опыта;
- организация и проведение районных конкурсов по направлению деятельности РМО;
- взаимопосещение уроков;
- мониторинг качества проведения учебных занятий.

4. Права районного методического объединения

РМО имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в школах района;
- рекомендовать к публикации материалы о передовом педагогическом опыте, накопленном в РМО;
- выдвигать от РМО учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства;
- рекомендовать к поощрению учителей - членов РМО за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

5. Обязанности членов РМО

Каждый учитель должен являться членом одного из РМО и иметь собственную программу профессионального самообразования. Он обязан:

- участвовать в заседаниях РМО, практических семинарах и других мероприятиях, проводимых по плану районного методического объединения;
- участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства;
- знать основные тенденции развития методики преподавания предмета.

6. Документация и отчетность РМО

Методическое объединение должно иметь следующие документы:

- 1) Положение о РМО;
- 2) Анализ работы РМО за прошедший год;
- 3) План работы РМО на текущий учебный год;
- 4) Сведения о темах самообразования учителей - членов РМО;
- 5) Банк данных об учителях РМО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звание);
- 6) График прохождения аттестации учителей на текущий год и перспективный план аттестации учителей РМО;
- 7) Протоколы заседаний РМО;
- 8) График повышения квалификации учителей РМО на текущий год и перспективный план повышения квалификации учителей РМО;
- 9) Адреса профессионального опыта членов РМО;
- 10) Сведения о профессиональных потребностях учителей РМО;
- 11) План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в РМО;
- 12) Информационные и аналитические справки, диагностика мониторинга образовательного процесса;
- 13) Информацию об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении.

Анализ деятельности РМО предоставляется в РМК отдела образования Администрации Боковского района в конце учебного года.