

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МОУ «Лицей № 56»  
О.В. Угрюмова  
Приказ № 10 от «10» мар 2018 г.



### ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации, формах и объёме домашнего задания в МОУ  
«Лицей № 56» Ленинского района города Саратова

Принято на педагогическом совете  
Протокол № 8  
От «10» мар 2018 г.

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель ПК  
Ерова Н.В.  
«10» мар 2018 г.



## **1. Общие положения**

1.1. Положение об организации, формах и объеме домашней работы обучающихся МОУ «Лицей № 56» (далее - Положение) определяет основные требования к организации домашней учебной работы, регламентирует цели, задачи, вид, объем, содержание домашних заданий обучающихся 2-11-х классов и формы контроля их выполнения.

1.2. Настоящее Положение составлено на основе нормативных документов:

- ст. 28, 41, 42 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- ФГОС НОО (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 г. №373),
- ФГОС ООО (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года №1897);
- ФГОС СОО (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2012 года № 413);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821.10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях";
- Методические рекомендации по организации самоподготовки учащихся при осуществлении образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденные Минобрнауки России 18.06.2015 № НТ-670\08
- Основная образовательная программа МОУ «Лицей № 56»;
- Устав МОУ «Лицей № 56»

1.3. Домашняя учебная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса, формой внеаудиторной учебной работы учащихся по выполнению заданий, полученных от учителя или по собственному выбору во внеурочное время, которая предполагает самостоятельную организацию, планирование и выполнение работы.

1.4. Домашняя учебная работа отличается от аудиторной следующими особенностями:

- протекает без непосредственного руководства со стороны учителя;
- выполняется во внеурочное время, поскольку является внеаудиторной;
- задания для работы могут быть определены не только учителем, но и самим учащимся;
- значительный временной интервал на выполнение заданий;
- больший, чем в школе арсенал информационных источников, которыми может воспользоваться учащийся;
- самостоятельная организация учащимся собственной деятельности;
- возможность помощи компетентных взрослых из числа старших членов семьи и пр.

1.5. Домашняя учебная работа учащихся связана с разными компонентами структуры образовательного процесса: учебным процессом, дополнительным образованием, социально-творческой деятельностью учащихся и их самообразованием тематически и посредством единых целей, способов деятельности.

## **2. Функции, цели, задачи и домашней учебной работы**

2.1. Определение целей и задач домашней работы учащихся основывается на понимании её функций.

2.2. Основные функции домашней работы:

- усвоение и закрепление учебного материала;
- повышение качества предметных результатов учащихся;
- формирование и развитие навыков самостоятельной работы (универсальных учебных действий);
- формирование и развитие навыков самостоятельной творческой деятельности;
- формирование и развитие навыков самообразования.

### 2.3. Основные цели домашней учебной работы учащихся:

- усвоение материала учебных программ,
- закрепление пройденного материала,
- повышение прочности предметных умений,
- углубление изученного материала,
- создание условий для проявления и развития самостоятельной деятельности учащихся,
- создание условий для развития творческой (проектной, исследовательской) деятельности учащихся,
- создание условий для построения индивидуального образовательного маршрута учащегося.

2.4. Для каждого уровня образования в МОУ «Лицей № 56» выделены приоритетные функции, которые и определяют цели домашней учебной работы обучающихся в разные учебные периоды.

## 3. Виды домашних заданий

Домашнее задание - инструмент управления домашней учебной работой обучающихся, определяющий её параметры: цели, степень обязательности, способы выполнения, степень индивидуализации, самостоятельности, сроки выполнения, объём, учебное содержание, источники, формы работы с материалом.

3.1. В МОУ «Лицей № 56» используются разные виды домашних заданий:

3.1.1. *обязательные* - домашние задания одного и того же содержания, обязательные для выполнения всеми учащимися класса, субъектом определения которых является учитель;

3.1.2. *фронтальные* - домашние задания одинакового содержания, предлагаемые всем учащимся класса одновременно,

3.1.3. *индивидуальные* - домашние задания для отдельных учащихся, учитывающие их индивидуальные особенности и уровень сформированности познавательных мотивов,

3.1.4. *дифференцированные* - домашние задания, которые ориентированы на разные уровни овладения предметным содержанием (базовый, повышенный, творческий),

3.1.5. *опережающие* - домашние задания, предшествующие изучению новой учебной темы,

3.1.6. *рекомендованные* - домашние задания, рекомендованные учителем, но выполняемые только по желанию учащегося,

3.1.7. *творческие* - домашние задания, в результате которых ребенок создает собственный текст культуры, который не сводится только к речевому акту, в этом качестве могут рассматриваться любые знаковые системы: речевые тексты (устные, письменные на разных носителях), результаты практических заданий, связанных с моделированием, действиями с предметами, окружающими ребенка в повседневной жизни,

3.1.8. *инициативные* - домашние задания, субъектом определения которых являются сами обучающиеся (отдельный учащийся, группы или класс в целом), а учитель одобряет это задание, помогает его оформить, инструктирует, консультирует, чтобы сделать работу рациональной и полезной,

3.1.9. *интегрированные* - домашние задания, для выполнения которых учащиеся привлекают

содержание разных учебных предметов,

3.1.10. *отсроченные* - домашние задания, срок выполнения которых обусловлен объемом и содержанием выполняемой работы и может составлять от недели до нескольких месяцев.

3.2. Выбор вида домашнего задания, которое использует учитель для организации домашней учебной работы обучающегося, обусловлен особенностями урока и целями домашней работы.

#### **4. Основные требования, предъявляемые к объему и содержанию домашних заданий**

4.1. Предельное время на выполнение домашних заданий ограничено для

2-х классов - 1,5 часами

2-4-х классов - 2 часами

5-6-х классов - 2,5 часами

7-8-х классов - 3 часами

9-11-х классов - 4 часами

4.2. Объем обязательного домашнего задания по устным предметам не должен превышать объема материала, изученного на уроке.

4.3. Объем обязательного письменного домашнего задания, нацеленного на отработку освоенных учащимися на уроке способов деятельности, не может превышать 1/3 объема аудиторной работы.

4.4. Количество творческих домашних заданий большого объема, выполняемых учащимися одного класса, не должно превышать одного задания в месяц - для 2-4-х классов, двух - для 5-7-х классов, трёх - для 8-11-х классов.

4.5. Количество интегрированных домашних заданий, выполняемых учащимися одного класса, не должно превышать одного задания в месяц - для 5-8-х классов, двух - для 9-11-х классов.

4.6. Домашние задания должны быть посильными для учащихся, соответствующими их возрастным и индивидуальным особенностям.

4.7. Домашние задания, субъектом определения которых является учитель, носят рекомендательный характер и выполняются учащимся при желании по следующим предметам учебного плана:

изобразительное искусство и технический труд,

физическая культура, ОРКСЭ, музыка,

технология, ОБЖ

4.9. Обязательные домашние задания по внеурочной деятельности, курсам по выбору, элективным курсам, дополнительному образованию в МОУ «Лицей № 56» отсутствуют.

4.10. Обязательные домашние задания не используются для организации домашней учебной работы учащихся

1-х классов, 2-11-х классов в праздничные, каникулярные и выходные дни, за исключением предметов, стоящих в учебном расписании один раз в неделю, и/или подряд в понедельник и субботу при условии изучения этих дисциплин в объеме 2 часов в неделю.

4.11. Содержание домашних заданий должно быть понятно учащимся, то есть каждый из них должен понимать, что и как делать при его выполнении.

4.12. Учитель информирует учащихся о содержании домашнего задания в рамках учебного занятия. Время его предъявления педагог выбирает самостоятельно, руководствуясь логикой урока и целями домашней работы.

Рекомендуется:

- задание, направленное на усвоение материала урока, давать в конце урока;
- нацеленное на закрепление какого-либо навыка - сразу после упражнений, вырабатывающих этот навык;
- контролирующее знания учащихся - в начале урока.

4.13. Информирование учащихся о домашнем задании должно сопровождаться инструктажем, включающим информацию о его содержании, форме представления результатов, сроках

выполнение, критериях оценки.

4.14. Типичные формы инструктивных комментариев к домашним заданиям:

- указание выполнить задание таким же способом, каким выполнялись аналогичные работы в классе (этот прием является вполне достаточным, если учитель обстоятельно объяснил новый материал и так закрепил его в классе, что все учащиеся справились с упражнениями);
- объяснение задания и показ выполнения его на двух-трех примерах (этот прием применяется в тех случаях, когда домашнее задание по содержанию несколько отличается от выполняемых в классе работ);
- разбор наиболее трудных сторон домашнего задания в классе (этот прием применяется, когда задание в целом посильное, но содержит отдельные трудные вопросы, связанные с характером задания или сложностью изложения вопроса в учебнике);
- указание конкретных требований, которым должны соответствовать выполненные дома работы;
- указания относительно методов выполнения домашнего задания или его отдельных частей (этот прием уместен при задавании задачи, имеющей какую-либо сложность в решении, а также при заданиях учебно-практического характера).

4.15. Если содержание домашнего задания предполагает использование учащимися новых или неотработанных в полной мере способов действий, учитель обязан предоставить им памятки по выполнению используемых видов работ.

4.16. Домашнее задание фиксируется учителем на доске и в электронном классном журнале.

## **5. Особенности организации домашней учебной работы учащихся в период отмены учебных занятий**

5.1. В период отмены учебных занятий в связи с карантином учителя-предметники организуют домашнюю учебную работу обучающихся посредством заданий, размещённых в электронном журнале и на сайте лица.

5.2. На самостоятельное изучение в рамках домашней учебной работы в дни отмены занятий не могут быть вынесены новые учебные темы, за исключением тех случаев, когда уровень сложности учебного материала соответствует познавательным возможностям учащихся. В этом случае учитель обязан скорректировать материал, изученный учащимися самостоятельно, в рамках учебных занятий после отмены карантина.

5.3. Проведение контрольных работ в период отмены учебных дней должно быть скорректировано учителем с учётом невозможности их выполнения обучающимися в домашних условиях и на первом уроке после отмены карантина.

## **6. Контроль выполнения домашней учебной работы**

6.1. Контроль выполнения домашней учебной работы осуществляется учителями-предметниками в урочное или внеурочное время в форме оценки результатов выполнения домашнего задания.

6.2. Проверить выполнение домашнего задания - значит установить факт его выполнения и оценить качество представленных результатов работы.

6.3. Отметка за выполнение домашних заданий ставится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущей и промежуточной аттестации обучающихся

6.4. При оценке результатов домашней учебной работы обучающихся учителям следует учитывать психолого-физиологические особенности учащихся (природная медлительность, робость, застенчивость, излишняя самоуверенность, физические недостатки и пр.)

6.5. Все замечания, комментарии к выставленной за домашнее задание отметке учителя делают в тактичной и доброжелательной форме.

6.6. В качестве форм контроля за результатами домашней учебной работы обучающихся

учителя используются:

- фронтальная проверка (опрос по индивидуальным карточкам, с вызовом к доске, письменный или устный опрос, фронтальный опрос, тестирование, проверка тетрадей с домашним заданием и т.п.);
- дифференцированная проверка (выборочный письменный или устный опрос, тестирование, проверка тетрадей с домашним заданием отдельных обучающихся или части содержания домашних заданий);
- выполнение задания, аналогичного сделанному дома;
- самопроверка и взаимопроверка обучающихся;
- проектные недели;
- работа консультантов, назначенных из числа обучающихся, имеющих высокий уровень мотивации и способностей, в обязанности которых может входить как проверка факта наличия домашнего задания, так и оценка правильности его выполнения по подробному образцу, предложенному учителем;
- зачётные листы;
- включение в календарно-тематическое планирование уроков-отчётов по итогам самостоятельной проектной и/или исследовательской работы обучающихся по предмету;
- выставление итоговой отметки за домашнюю учебную работу в течение учебного периода и её учёт при выведении отметки за четверть или полугодие.

## **7. Ответственность участников образовательного процесса в области организации домашней учебной работы обучающихся**

### **7.1. Обучающиеся обязаны:**

- выполнять обязательное домашнее задание, полученное от учителя в соответствии с данными рекомендациями и требованиями;
- предоставлять по запросу учителя результаты выполнения обязательных домашних заданий;

### **7.2. Обучающиеся имеют право:**

- на полную и достоверную информацию о содержании домашнего задания и сроках его выполнения;
- на содержательные комментарии со стороны учителя по проблемам, возникшим в ходе выполнения домашнего задания;
- на невыполнение домашнего задания, если оно носит рекомендательный характер.

### **7.3. Учителя-предметники обязаны:**

- проектировать домашнюю учебную работу обучающихся с учётом результатов освоения образовательной программы по предмету, целей обучения на уровне образования;
- своевременно информировать обучающихся о содержании домашних заданий и сроках предоставления ими результатов работы;
- своевременно информировать обучающихся о результатах выполнения домашних заданий;
- по запросу обучающихся комментировать выставленную за домашнее задание отметку;
- при определении объёма и содержания домашних заданий руководствоваться данным Положением.

### **7.4. Учителя-предметники имеют право:**

- требовать от обучающихся выполнения обязательных домашних заданий в полном объёме и представления результатов работы в установленные сроки;
- учитывать результаты домашней учебной работы учащихся при выведении итоговой отметки за учебный период.

### **7.5. Родители (законные представители) учащихся обязаны:**

- создать условия для выполнения обучающимися домашних заданий;
- контролировать выполнение обучающимися обязательных домашних заданий по предметам учебного плана.

7.6. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- получать своевременную достоверную информацию о результатах домашней учебной работы обучающихся;
- на консультативную помощь со стороны учителей-предметников по вопросу выполнения разных видов домашних заданий.

## **8. Управление домашними заданиями в МОУ «Лицей № 56»**

8.1. Цели управления домашними заданиями в МОУ «Лицей № 56»:

- повышение эффективности домашней учебной работы обучающихся;
- снижение и устранение перегрузки обучающихся;
- повышение уровня учебной мотивации обучающихся.

8.2. В качестве основных инструментов управления системой домашних заданий в МОУ «Лицей № 56» используются:

- временное нормирование выполнения домашних заданий;
- установление правил задания на дом;
- учёт учителями при планировании домашних заданий индивидуальных особенностей обучающихся;
- учёт трудоёмкости заданий;
- включение в план внутришкольного мониторинга динамического наблюдения за объёмом и содержанием домашних заданий обучающихся;
- введение в функционал классных руководителей обязанностей регулирования объёма и характера домашних заданий обучающихся класса, выявления проблем в понимании смысла домашних заданий, способов их реализации, организации совместного выполнения домашней работы обучающихся в группах и парах и др.

