

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ «Средняя
общеобразовательная
школа № 56 с углубленным изучением
отдельных предметов»

М.Н. Радаева

Приказ № 87 от « 1 » 04 2015г.

Положение

о

промежуточной аттестации обучающихся
МОУ "Средняя общеобразовательная школа № 56
с углубленным изучением отдельных предметов"
Ленинского района города Саратова

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ПК

Н.В. Ерова

« 23 » 04 2015г.

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета

Протокол № _____

« 23 » 03 2015г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о промежуточной аттестации обучающихся» является локальным актом школы, регламентирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся. Положение разработано в соответствии с ФЗ – 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года, Уставом школы.

1.2. В соответствии с Уставом школы при промежуточной аттестации обучающихся применяется пятибалльная система оценивания. Оценка выражается в форме отметки (в баллах).

1.3. Целями промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта;
- повышение ответственности за качество образования в классах всех ступеней обучения.

2. Промежуточная аттестация

2.1. Ежегодно решением педсовета общеобразовательного учреждения в сроки с 25 по 31 августа определяется перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию; устанавливаются сроки, форма и порядок ее проведения. Данное решение утверждается приказом директора и доводится до сведения всех участников образовательного процесса до 1 октября текущего года.

2.2. Во 2-х, 3-х классах обучающиеся сдают экзамены по математике и русскому языку. В 5-8 классах обучающиеся сдают экзамены по математике, русскому языку и по предметам, которые изучаются углубленно (расширенно). В 10 профильных классах обучающиеся сдают экзамены по математике, русскому языку и по профильным предметам.

2.3. Учебный год во 2–3, 5–8 и 10 классах заканчивается промежуточной аттестацией (переводными экзаменами), проводимыми в сроки с 14.05 до 31.05, устанавливаемыми педагогическим советом школы.

2.4. К переводным экзаменам решением педсовета допускаются учащиеся, освоившие программу не ниже уровня обязательных требований. Если ученик имеет одну и (или) более неудовлетворительную отметку по любому предмету, он допускается к сдаче экзаменов при условии обязательной сдачи экзамена по данному(ым) предмету(ам). Решение о допуске учащихся 2–3, 5–8, 10 классов к переводной аттестации принимается педагогическим советом школы, проводящимся за 1 – 3 дня до начала промежуточной аттестации.

2.5. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться письменно и устно. Формами проведения переводной аттестации являются: диктант с тестовыми заданиями, контрольная работа, тестирование, экзамен в

формате ОГЭ, экзамен в формате ЕГЭ, самопрезентация, устное собеседование и др.

2.6. Экзаменационные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются комиссией, состоящей из учителей – предметников и администрации школы, преподавателей ВУЗов г. Саратова в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом и статусом школы; рассматриваются на методических объединениях учителей и педагогическом совете школы и утверждаются приказом директора не позднее, чем за месяц до начала переводной аттестации.

Экзаменационные материалы хранятся в сейфе в кабинете администрации. За их сохранность отвечают заместители директора по учебной работе.

Обучающиеся имеют право ознакомиться с демоверсиями экзаменационных работ на сайте школы с 1 декабря каждого учебного года.

Учителя – предметники разрабатывают демоверсии экзаменационных работ до 10 ноября каждого учебного года. До 25 ноября демоверсии рассматриваются на заседаниях методических объединений и курирующим заместителем директора. Далее демоверсии утверждаются приказом директора школы. До 1 декабря демоверсии вывешиваются на сайт школы. Ответственные за размещение демоверсий на сайте школы – курирующие заместители директора и руководители методических объединений.

2.7. На досрочную аттестацию имеют право обучающиеся:

- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры и тренировочные сборы;
- отъезжающие на стажировку за рубеж.

Для участия в досрочной аттестации родители обучающегося подают заявление на имя директора школы не позднее, чем за месяц до ее проведения. Директор школы издает приказ о проведении досрочной промежуточной аттестации, подготовке экзаменационных материалов. За 2 недели до проведения досрочной аттестации издается приказ директора школы об утверждении расписания экзаменов, составе экзаменационных комиссий и графике консультаций, который доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 10 дней до проведения аттестации.

2.8. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от переводной аттестации обучающиеся:

- победители и призеры олимпиад, конкурсов муниципального (регионального, Всероссийского, международного) уровня (по данному предмету);
- находящиеся в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей на длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев;
- получившие в истекшем учебном году международный языковой диплом соответствующего уровня (по иностранным языкам).

2.9. Решение об освобождении обучающегося от промежуточной аттестации во 2-3, 5 – 8, 10 классах принимается педагогическим советом на основании ходатайства классного руководителя или учителя-предметника после согласования с курирующим заместителем директора.

Список обучающихся, освобожденных от переводной аттестации, утверждается приказом директора школы.

2.10. Расписание проведения промежуточной аттестации, состав экзаменационных комиссий и график консультаций доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации. На подготовку к каждому экзамену дается не менее одного дня.

2.11. Итоги промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации.

2.12. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены до 1 июня во 2-3, 5 – 8, 10 классах.

2.13. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс.

2.14. Для обучающихся 2-3, 5-8, 10 классов, получивших на промежуточной аттестации одну (или более) неудовлетворительную отметку, назначаются дополнительные консультации (не менее 5 академических часов) по соответствующим предметам в срок с 1 по 15 июня. С 15 по 20 июня проводится пересдача экзаменов неуспевающими учениками. Обучающиеся, получившие по итогам повторной аттестации одну неудовлетворительную отметку, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в следующем учебном году.

2.15. Сроки повторной аттестации:

- обучающиеся 2-3, 5 – 8, 10 классов, переведенные в следующий класс условно, проходят повторную аттестацию с 15.09 по 20.09. Комиссия по повторной аттестации назначается приказом директора;

- обучающиеся 2-3, 5 – 8, 10 классов, заболевшие и отсутствовавшие по уважительной причине в период переводной аттестации, сдают пропущенные экзамены в течение 10 дней по окончании экзаменационной сессии. По ходатайству классного руководителя или учителя-предметника решением педагогического совета такие учащиеся могут быть освобождены от сдачи пропущенных экзаменов. По данному решению издается приказ по школе.

2.16. Учащиеся в Организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

2.16. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации.

2.17. Экзаменационные комиссии формируются приказом директора школы. В состав комиссий входят преподаватели ВУЗов г. Саратова и администрация школы.

2.18. Сроки проверки экзаменационных работ - в течение 2 дней после проведения экзамена. Экзаменационные работы проверяются в зашифрованном виде. Результаты экзаменов заносятся в экзаменационную ведомость. Классный руководитель обязан ознакомить обучающихся с результатами экзаменов в течение суток после их получения. Обучающиеся расписываются в экзаменационной ведомости рядом со своей оценкой. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации за текущий учебный год или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы, состав которой утверждается приказом директора школы. Сроки подачи заявлений на апелляцию: в течение суток после объявления результатов экзамена. Конфликтная комиссия обязана принять решение по заявлениям на следующий день после их приема.

2.19. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены материально – технические условия проведения экзамена (беспрепятственный доступ обучающихся к кабинету, туалетным и иным помещениям, а также их пребывания в указанных помещениях).

При проведении экзамена присутствуют ассистенты, оказывающие обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей, помогающие занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание.

Во время проведения экзамена при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в кабинетах может быть организовано питание и перерывы для проведения необходимых медико – профилактических процедур.

2.20. Для осуществления независимого наблюдения за процедурой проведения экзаменов приказом директора школы назначаются

общественные наблюдатели (не более 2 для одного экзамена) из числа родителей школы, исключая тех, чьи дети сдают переводные экзамены.

2.21. Письменные работы обучающихся по промежуточной аттестации и экзаменационные ведомости хранятся в течение 4 месяцев после окончания аттестации.

2.22. Итоги промежуточной аттестации за текущий учебный год обсуждаются и анализируются на заседаниях методических объединений учителей, научно - методическом совете школы.

2.23. Обучающиеся, получающие образование в форме самообразования, семейного образования проходят промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации в различных формах и форматах

3.1. При проведении промежуточной аттестации по иностранному языку в форме собеседования обучающийся рассказывает устную тему или разыгрывает ситуацию, прописанную в вытянутом им билете, после чего без подготовки отвечает на вопросы аттестационной комиссии по темам данного года обучения. Для подготовки ответа по билету обучающемуся дается 15 минут. В кабинете присутствуют 5-6 обучающихся.

3.2. При проведении промежуточной аттестации по иностранному языку в форме самопрезентации обучающийся устно представляет подготовленную заранее самопрезентацию. В кабинете присутствуют все обучающиеся данной группы.

3.3. При проведении промежуточной аттестации в форме тестирования обучающиеся письменно выполняют экзаменационные задания за определенное в экзаменационных материалах время.

3.4. При проведении промежуточной аттестации в форме контрольной работы обучающиеся письменно выполняют задания за определенное время.

3.5. При проведении промежуточной аттестации в форме диктанта с тестовыми заданиями текст не может диктовать учитель, работающий в данном классе.

4. Система оценок при проведении промежуточной аттестации

4.1. Знания обучающихся оцениваются по пятибалльной системе в соответствии со шкалой оценивания, прописанной в экзаменационных материалах:

«5» - «отлично»;

«4» - «хорошо»;

«3» - «удовлетворительно»;

«2» - «неудовлетворительно».

5. Перечень приборов, материалов и технических средств, разрешенных при проведении промежуточной аттестации

5.1. Перечень разрешенных приборов, материалов и технических средств на следующих экзаменах:

экзамен по русскому языку:

8 класс – орфографический словарь;

экзамен по математике:

8 класс – справочные таблицы;

экзамен по географии:

10 класс – географический атлас, транспортир, простой карандаш;

экзамен по литературе:

10 класс – художественные произведения;

экзамен по физике:

10 класс – справочные материалы, калькулятор;

экзамен по химии:

10 класс – периодическая система химических элементов Д. Менделеева, таблица растворимости оснований, кислот, солей, электрохимический ряд напряжений металлов.

6. Оценка внеучебной деятельности обучающихся

Оценка внеучебной деятельности обучающихся проводится в конце года на основании «Положения о портфолио обучающегося МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 56 с углубленным изучением отдельных предметов».

Согласовано
на заседании
Совета родителей
Протокол № 3
от 21 марта 2015г.

Согласовано
на заседании
Совета учащихся
Протокол № 7
от 20 марта 2015г.